

## **Protokoll der Vorstandssitzung vom 27.04.2023**

**Beginn:** 19:30

**Ende:** 21:45

### **Teilnehmende:**

Ilona Hausherr (2.Stellvertreterin), Klaus-D. Franck (1.Vorsitzender), Renate Soine (Beisitzerin), Sieglinde Neils (Schriftführerin), Susanne Born (Kassenwartin), Volker Scheel (Beisitzer)

### **TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### **TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 21.03.2023**

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

### **TOP 3: Bericht aus dem Vorstand**

- **Garderobenständer** ist gekauft
- **Jubiläum:** Terminzusage durch Gemeinde fehlt noch und die Dauer sowie der Aufbau sind auch noch nicht geklärt. Die Bürgermeisterin hat zugesagt ein Grußwort zu verfassen und machte Klaus auf die Möglichkeit aufmerksam, einen Antrag über einen Zuschuss zu stellen.
- **Herr Gärtner** ist auf eigenen Wunsch aus dem Vorstand ausgeschieden, bevor er seine Arbeit aufgenommen hat. Sein Kurs für das Herbstsemester hat er auch abgesagt. Er muss noch den Schlüssel abgeben.
- Nächste Woche findet ein **Gespräch** zwischen Klaus und dem Leiter der Sparkasse Timmendorf statt, um über Möglichkeiten einer zukünftigen Zusammenarbeit zu

sprechen.

- An der nächsten **KÄG-Sitzung** wird vom Vorstand niemand teilnehmen.
- Die **Jahreshauptversammlung** soll am 28.06.2023 um 19:30 stattfinden. Eine Ankündigung soll auch auf die Webseite.

#### **TOP 4: Bericht aus der Kassenverwaltung**

- Susanne überarbeitet den Vordruck für das **Einzugsverfahren**, der Vordruck soll auch ins Heft.
- Die **Zuschüsse** (Gemeinde, Kreis und Land) sind noch nicht gezahlt.
- Mit Frau Cordua muss noch ein Gespräch stattfinden, wie wir für das Jubiläum **Rücklagen** bilden können.
- Für **Kostenerstattungen für Einkäufe** sind Belege erforderlich, die nur die Posten der VHS und keine Privaten enthalten.

#### **TOP 5: Bericht aus dem Fachbereich**

- Die Kursleiterin für **Schwedisch** wird gebeten, auch morgens einen Kurs anzubieten.
- Alle Kursleitenden, auch die schon einen **Vertrag** haben, bekommen den neuen Vertrag, so dass alle den gleichen, neuen Vertrag haben
- Der neue Vertrag wird wie folgt ergänzt: In § 4 Abs. 4 wird nach „Die Abrechnung“ **für durchgeführte Kurse** eingefügt. Die Ergänzung wird einstimmig angenommen.
- **Herr Kurzer** bekommt einen Vertrag für Kursleitende und wird zukünftig bei Abwesenheit Frau Broders vertreten.
- **Herr Blumenthal** wird angeschrieben.
- **Frau Tappert** möchte einen Seniorenkreis anbieten.
- **Frau Kremer** ist sich noch nicht schlüssig.
- **Frau Blanck** braucht einen Vertrag, der Hundekurs findet statt.
- Auch der zweite **Computerkurs** ist mangels Teilnehmer abgesagt.

- Der Antrag für die **Räume im Haff Huus** muss ergänzt werden, wir benötigen für alle Kurse zwei Räume.
- Ilona hat eine **Eingangsbestätigung** für Bewerbungen von Kursleitenden erstellt.
- Die Kursleitenden werden angeschrieben, ob sie noch Hefte oder Einzugsermächtigungen für neue Teilnehmer benötigen.

### **TOP 6: Gründung eines Festausschusses für das 20jährige Jubiläum**

Der gesamte Vorstand bildet den Festausschuss. Erstes Treffen am 20.06.2022

### **Top7: Abstimmung über die Entsorgung von alten Computern**

Die alten Laptops und Zubehör werden als Elektroschrott entsorgt: einstimmig angenommen

### **TOP 8: Verschiedenes**

- Der **Schrank für Schürsdorf** ist für Mai angekündigt. Ein genauer Termin muss noch gefunden werden.
- Über den **KSA** sind auch Veranstaltungen wie Weihnachtsfeiern und Jubiläum abgedeckt und eine A&O Versicherung ist auch enthalten.
- Nach dem Ausscheiden von Mitgliedern des Vorstands oder Von Kursleitenden ist zwingend der **Code des Schlüsseltresors** zu ändern.

Sierksdorf, 28.04.2023

Protokollführerin: \_\_\_\_\_  
Sieglinde Neils

1.Vorsitzender: \_\_\_\_\_  
Klaus-D. Franck

## Zeitfenster für das Programmheft Herbstsemester 2023

05.05.2023	Abgabe der Meldebögen durch die Dozenten an Renate
19.05.2023	Abgabe der Kursdateien (Excel) durch Renate an Ilona
Anfang Juni	Weiterleitung der Word-Datei durch Ilona an Volker
22.06.2023	Korrektur lesen
Anfang Juli	Druck
Mitte Juli	Auslieferung

## Termine 2023 / 2024:

<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	02.05.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	16.05.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	25.05.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	06.06.2023	um	14:00	
<b>Festausschusssitzung:</b>	Dienstag	20.06.2023	um	14:00	neu
<b>Korrektur lesen Heft:</b>	Donnerstag	22.06.2023	um	19:30	
<b>Jahreshauptversammlung:</b>	Mittwoch	28.06.2023	um	19:30	neu
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	04.07.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	18.07.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	27.07.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	01.08.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	15.08.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	24.08.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	05.09.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	19.09.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	28.09.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	17.10.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	26.10.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	07.11.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	21.11.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	23.11.2023	um	19:30	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	05.12.2023	um	14:00	
<b>Kleine Vorstandssitzung:</b>	Dienstag	19.12.2023	um	14:00	
<b>Vorstandssitzung:</b>	Donnerstag	28.12.2023	um	19:30	
<b>Jubiläum:</b>	Samstag	18.05.2024	ab	11:00	neu