

Protokoll der Vorstandssitzung vom 28.09.2023

Beginn: 19:30

Ende: 21:30

Teilnehmende:

Ilona Hausherr (2.Stellvertreterin), Renate Soine (Beisitzerin), Sieglinde Neils (Schriftführerin), Susanne Born (Kassenwartin), Volker Scheel (Beisitzer)

Top 1: Genehmigung der Tagesordnung

Einstimmig genehmigt

Top 2: Genehmigung des Protokolls vom 25.05.2023

Einstimmig genehmigt mit folgender Änderung: in der Anlage wird der Termin der Vorstandssitzungen auf 19:30 geändert.

TOP 3: Bericht aus dem Vorstand

- Der Unfall beim Computerkurs ist gemeldet.
- Auf der Sitzung der Kreis-AG wurde über die Strukturreform gesprochen.
- Die Transponder sind noch nicht geliefert.

TOP 4: Bericht aus der Kassenverwaltung

- Wenn Kurse ausfallen, wird Susanne nach Kursende die anteilige Kursgebühr erstatten. Eine Verrechnung mit anderen Kursen ist nicht möglich. Die betroffenen Kursleiter teilen dies den Teilnehmern mit.

Top 5: Bericht aus dem Fachbereich

- Ilona bestellt 20 Stück der Gesundheitsbroschüre für den Vorstand und die Kursleiter
- Renate sagt Daniela Hemrich ab.
- Da die Kurse von Frau Kremer in diesem Semester schlecht angenommen wurden (nur drei Anmeldungen), soll sie im nächsten Semester den Kurs Muskelentspannung 8-mal wöchentlich anbieten.
- Frau Heilmann (kreatives Schreiben) wird kontaktiert.
-

TOP 6: Besprechung / Beschluss Schrank Haffhus

Es wird einstimmig beschlossen, einen Schrank für das Haffhus anzuschaffen. Susanne kümmert sich um die Genehmigung der Gemeinde und die Art und Größe des Schrankes. Ein Angebot liegt vor.

Top 7: Besprechung / Beschluss Spiegel Schürsdorf

Es wird einstimmig beschlossen, einen weiteren Spiegel für Schürsdorf anzuschaffen. Außerdem werden 30 Bälle für den Kurs von Frau Trawenski bestellt. (Angebot liegt vor)

TOP 8: Aufwandsentschädigung

Es wird einstimmig beschlossen, dieses Jahr eine Aufwandsentschädigung für den Vorstand zu zahlen. .

TOP 9: Besprechung Protokoll des Kursleitertreffens am 09.09.2023

Das Protokoll soll in der geänderten Form online gehen.

TOP 10: Zeitfenster und Terminplanung für das neue Programmheft

Abgabe der Meldebögen durch die Dozenten an Renate	07. Oktober
Abgabe der Kursdateien (Excel) durch Renate an Ilona	14.Oktober
Weiterleitung der Word-Datei durch Ilona an Volker	20.Oktober
Korrektur lesen	09.11.23, 19:30
Druck	13.11 - 17.11
Auslieferung	Anfang Dezember

TOP 11: Verschiedenes

- Der Kurs Yoga auf dem Stuhl wird an die Bürgermeisterin schreiben und bitten, weiterhin mittwochs das Haffhus nutzen zu können
- Wir haben 4 Transponder, die erweitert werden müssen, Volker und Renate benötigen einen eigenen.
- Renate und Susanne kümmern sich während Klaus Urlaub um die Post.

Sierksdorf, 03.10.2023

Protokollführerin: _____
Sieglinde Neils

Termine 2023 / 2024:

Kleine Vorstandssitzung:	Dienstag	17.10.2023	um 14:00
Vorstandssitzung:	Donnerstag	26.10.2023	um 19:30
Kleine Vorstandssitzung:	Dienstag	07.11.2023	um 14:00
Korrekturlesen	Donnerstag	09.11.2023	um 19:30
Kleine Vorstandssitzung:	Dienstag	21.11.2023	um 14:00
Vorstandssitzung:	Donnerstag	23.11.2023	um 19:30
Kleine Vorstandssitzung:	Dienstag	05.12.2023	um 14:00
Kleine Vorstandssitzung:	Dienstag	19.12.2023	um 14:00
Vorstandssitzung:	Donnerstag	28.12.2023	um 19:30
Jubiläum:	Samstag	18.05.2024	ab 11:00